



Projectmanagement

Het meest complete opleidingsprogramma voor project-,
programma- en portfoliomanagement



*Durf te
excelleren*



Of u nu projectmanager, projectmedewerker, opdrachtgever, programma- of portfoliomanager bent: bij ons vindt u het meest complete opleidingspakket van Nederland. Leer hoe u uw rol succesvol kunt invullen. Met zowel certificerings- als professionaliseringstrainingen. Met kennis én vaardigheden.

ISES is 'Authorized Training Organization' voor PRINCE2®.

In deze brochure vindt u

- Algemene trainingen
- PRINCE2® certificering
- PMI USA certificering
- IPMA certificering
- A4 methode
- Incompany trainingen
- Vaardigheidstrainingen

● Projectmatig werken

De basis om effectief in een project mee te kunnen werken

In de training maakt u kennis met de belangrijkste principes van projectmatig werken en doet u ervaring op met deze manier van werken. Tijdens de training werkt u aan een concreet project, waarin alle aspecten van projectmatig werken aan de orde komen.

🕒 1 x 2 dagen

ises.nl/pw

● Projectmanagement voor team- projectleiders

Dé basistraining voor effectief projectmanagement

U krijgt een totaalbeeld van projectmanagement (zowel harde als zachte aspecten). U leert de opzet van een project van idee tot eindresultaat, omgangs- en leiderschapsvormen, beheersing van de voortgang, samenwerken in teams, documentatie en rapportage over het project. En dit alles in een onvergetelijke training!

🕒 1 x 3 dagen (incl. 2 avonden) + 1 dag + 1 x 2 dagen (incl. 1 avond)

ises.nl/ppl

● Projectmanagement leiderschap

Authentiek en effectief leiderschap in projecten

Deze training is een vervolg op alle andere projectmanagementtrainingen. Er wordt dieper op de verschillende projectmanagementprocessen ingegaan. Deze worden gekoppeld aan uw sociale vaardigheden en persoonlijke voorkeuren (MBTI) als projectmanager. Zo scherpt u uw leiderschaps- en beïnvloedingsvaardigheden aan.

🕒 2 x 1 dag

ises.nl/pml

● Programma's en projecten sturen

Het aansturen van een programma of portfolio van projecten

U begrijpt de interactie tussen programma's en projecten en u bent daardoor beter in staat om projecten binnen programma's effectiever aan te sturen. Als projectmanager weet u welke aspecten van belang zijn om uw project te laten aansluiten op het programma en hoe u dat moet managen.

🕒 2 x 1 dag

ises.nl/spp

● Programmamanagement Foundation

Uw programma's structureren volgens MSP®

In deze training leert u gecoördineerd een programma/portfolio van projecten te definiëren en aan te sturen met als doel veranderingen effectiever te realiseren. Als senior manager doet u dit vanuit het wereldwijd geaccepteerde raamwerk MSP, waardoor u mensen en middelen efficiënter inzet.

🕒 2 x 1 dag

ises.nl/pmf

● Business Case Management

De Business Case als sturingsinstrument

Dankzij deze training kunt u een Business Case zo opstellen dat u er echt mee kunt sturen. Dit doet u door de kosten en baten van een project zo te beschrijven, dat u een zakelijke onderbouwing kunt leveren voor de te maken keuzes. Ook leert u (strategisch) prioriteiten te stellen in een projecten portfolio.

🕒 2 x 1 dag

ises.nl/bcm

● Politiek in projecten

Politiek in organisaties effectief beïnvloeden

Na afloop van de training kunt u politieke situaties bij de uitvoering van projecten inschatten en omgaan met de verschillende belangen en belanghebbenden rondom een project. U leert het krachtenveld rondom een project in kaart te brengen, belangen te onderscheiden en interventies te ontwikkelen die aansluiten op de politieke realiteit.

🕒 2 dagen + 1 dag

ises.nl/prp

● Draagvlak creëren voor projecten

Belangen van verschillende stakeholders bij elkaar brengen

Het eindresultaat van deze training is dat u de belangen van de verschillende stakeholders rondom uw project kunt matchen, om te komen tot een voor alle partijen aantrekkelijk of acceptabel projectdoel. De individuele kenmerken van de stakeholders vormen hiervoor de basis.

🕒 1 x 2 dagen
(incl. avond) + 1 dag

ises.nl/pro

De dynamiek binnen elk project is anders en daarmee ook de aanpak. Met de training Projectmanagement leiderschap heb ik meer inzicht gekregen in de vele factoren die het succes van projecten bepalen. Voor mij is de training, vanwege de sprekende voorbeelden en interactie, een plezierige en vooral doeltreffende manier om mijzelf in de rol van projectmanager te ontwikkelen.

Jeanette Timmer-de Maar
Projectmanager
Rabobank Connect Projectmanagement



● Werken met projectteams

Teamdynamiek beïnvloeden door projectmanagers

De hedendaagse projectmanager kan met deze training vaardiger worden op het gebied van teammanagement. Ook geeft deze training projectleiders en projectmanagers verdiepende inzichten op het gebied van hun eigen leiderschap, processen van teamvorming en samenwerking.

🕒 1 x 2 dagen

ises.nl/wmpi

● Earned Value Management

Leer prestaties meten om te kunnen sturen

In de training leert u de berekeningen rondom Earned Value Management uit te voeren en objectief de status van een project vast te stellen, in relatie tot het projectplan. Zo kunt u bijsturen en bepalen of uw maatregelen ook effect hebben gehad.

🕒 1 dag

ises.nl/evm

● Planningstechnieken in projecten

Controle houden over uw project

U leert in deze training plannen voor tijds- en capaciteitsbehoefte op te zetten. Daarna kunt u deze aanpassen aan veranderde omstandigheden en/of verstoringen die tijdens de uitvoering optreden. Ook leert u de plannen effectief in te zetten bij de besturing en voortgangsbewaking van het project.

🕒 1 x 2 dagen

ises.nl/ptp

● PRINCE2® Foundation

De PRINCE2®-methodiek leren kennen en toepassen

In deze training leert u alles over de basiselementen, principes, thema's en processen, van de PRINCE2®-methode. U bereidt zich voor op het effectief deelnemen in PRINCE2®-projecten en daarnaast voor het examen PRINCE2® Foundation, dat op de laatste middag van de training kan worden afgelegd.

🕒 2 + 1 dag

ises.nl/pcf

● ISES Online Academy

Leer overal, wanneer u wilt voor een hele scherpe prijs!

Wij bieden u een pakket van kwalitatief hoogwaardige interactieve online trainingen aan. Een aantal van deze trainingen bereidt u voor op een examen, zoals bij de PRINCE2® Foundation. Het slagingspercentage van deze trainingen ligt boven het landelijke gemiddelde. Meer informatie, zoals het totale aanbod vindt u op ises.nl/onlineacademy.

🕒 De leeromgeving is zes maanden voor u beschikbaar
ises.nl/onlineacademy

● PRINCE2® Foundation Online

Flexibel voorbereiden op het examen PRINCE2® Foundation

U bereidt zich in deze training middels zelfstudie voor op het PRINCE2® Foundation certificaat. Indien u dat wenst, krijgt u ondersteuning van een ervaren trainer. U volgt deze training online: waar en wanneer u dat wilt.

🕒 De leeromgeving is zes maanden voor u beschikbaar
ises.nl/pcfo2

● PRINCE2® Practitioner inclusief examentraining

Toepassen en voorbereiden op het PRINCE2® Practitioner-examen

U leert principes, thema's en processen van PRINCE2® in al zijn facetten te omschrijven en toe te passen. Aan de hand van een casus doorloopt u een complete projectlevenscyclus volgens de PRINCE2®-methodiek. Op aanvraag kan het examen bij ISES gedaan worden op een aparte middag of avond.

🕒 2 x 2 dagen

ises.nl/pcp

Ondanks dat ik niet als projectmanager werkzaam ben heeft de training PRINCE2® Foundation met Practitioner een grote bijdrage geleverd in het zien van "The other picture". Hiermee kan ik de wereld van verandermanagement makkelijker verbinden met projectmanagement.

Firozh Moeharram

Adviseur Procesmanagement en Verandermanagement

Politie Amsterdam Amstelland



● PRINCE2® Foundation met Practitioner

Voorbereiden op het Foundation- en Practitioner-examen in één training!

In deze combinatietraining leert u in een intensief programma de PRINCE2® principes, processen en thema's en leert u de PRINCE2®-methodiek in de praktijk toe te passen. De training is inclusief het Foundation examen en bereidt u voor op het Practitioner examen.

🕒 1 x 5 dagen

ises.nl/pcfp

● Hercertificeringstraining inclusief PRINCE2® Practitioner-examen

Actualiseer uzelf in de PRINCE2® 2009-methodiek

Deze training is voor gecertificeerde Practitioners die zich willen certificeren als Registered Practitioner op de laatste versie van de methode (PRINCE2® 2009). U leert examentechnieken, krijgt voorbeeldexamenvragen en ontleedt een examencasus. U legt op een aparte avond het examen af.

🕒 1 dag en 1 avond (examen)

ises.nl/pcxh

● Projectmanagement PMI USA

Opleiding tot het niveau van het CAPM- of PMP-examen

De training is opgezet volgens de PMBOK van PMI-USA. U leert de projectmanagementprocessen en -tools in de praktijk toe te passen. Indien u beschikt over voldoende ervaringsuren, kunt u na de training examen doen om de titel PMP aan uw naam toe te voegen.

🕒 1 introductie-
bijeenkomst en 10
dagdelen
ises.nl/pmp

● Intake/pre-assessment IPMA-certificering

Inzicht krijgen in uw IPMA-niveau

Met dit pre-assessment weet u op welk niveau u zich kunt certificeren. Een pre-assessment bepaalt uw IPMA-ingangsniveau. U ontvangt een advies voor de te volgen stappen voor uw IPMA-certificering.

🕒 1 tot 1,5 uur
ises.nl/pre

● IPMA D: training projectmanagement

Basiskennis projectmanagement en voorbereiding op het IPMA D examen

IPMA-certificering staat borg voor een internationaal aantoonbaar kwaliteits- en ervarings-niveau. De training bereidt u voor op het examen op IPMA D niveau. Alle noodzakelijke kennis, conform internationale IPMA standaarden, nodig voor het behalen van het IPMA D examen, komt aan bod.

🕒 2 x 2 dagen
ises.nl/pld

● IPMA D (voor deelnemers Projectmatig werken)

Vorbereiding op het IPMA-D-examen

Bestemd voor mensen die eerder de training Projectmatig Werken volgden bij ISES en zich nu willen certificeren op IPMA D niveau. Alle noodzakelijke kennis conform internationale IPMA standaarden, benodigd voor het behalen van het IPMA D examen, komt aan bod.

🕒 2 + 1 dag
ises.nl/idpw

● IPMA C: training projectmanagement

Vorbereiding op het IPMA-C-examen

Deze training bereidt u voor op de theorietoets op IPMA C niveau. De nadruk ligt op de verdere verdieping van de projectmanagementtheorie en het reflecteren op uw eigen projectmanagement-ervaringen, getoetst volgens de internationale IPMA standaarden. In ons IPMA á la carte model stelt u zelf uw eigen IPMA traject samen.

🕒 0,5 + 1,5 +
3 x 1 dag
ises.nl/icm

● IPMA C (voor deelnemers PPL of PCP)

Vorbereiding op het IPMA-C-examen

U heeft de training Projectmanagement voor Team- en Projectleiders of de training PRINCE2® Practitioner gevolgd en wilt u certificeren op IPMA C niveau. De nadruk ligt op de verdere verdieping van de projectmanagement theorie en het reflecteren op uw eigen projectmanagement-ervaringen, getoetst volgens de internationale IPMA standaarden.

🕒 0,5 + 3 x 1 dag
ises.nl/icm

● IPMA B: begeleiding bij certificering

Begeleiding bij het schrijven van projectsamenvatting en rapport, en voorbereiding op het interview

Voor het IPMA B certificaat moet u een samenvatting en een uitgebreid rapport schrijven over een project dat u zelf heeft geleid. Daarna wordt u door twee assessoren van Cito geïnterviewd. De begeleiding helpt u de samenvatting en het rapport te schrijven, en u op het interview voor te bereiden.

🕒 4 x 1 dagdeel
ises.nl/plb

● IPMA C: begeleiding bij certificering

Begeleiding bij het schrijven van het IPMA C projectrapport en voorbereiding op het interview

Om een IPMA C certificaat te behalen moet u een theorietoets maken en een rapport schrijven over een project dat u zelf heeft geleid. Ten slotte wordt u door twee assessoren van Cito geïnterviewd. De begeleiding helpt u een gericht rapport te schrijven en u op het interview voor te bereiden.

🕒 3 x 1 dagdeel
ises.nl/plcb

● Projectmanagement A4: Overzicht van de methode

De eenvoud in projectmanagement

Door deze training zult u projecten gemakkelijker en gestructureerder kunnen leiden dan voorheen, dankzij een eenvoudig en overzichtelijk proces. Na afloop van de training kunt u uw project systematisch opzetten, volgens de A4-visie.

🕒 1 x 2 dagen
inclusief 1 avond

ises.nl/a4pmo

● Projectmanagement A4: Aanleveren

Eerst denken, dan doen

De training leert u te focussen op wat u als projectmanager gaat (aan)leveren. Wat wordt het resultaat? Hoe gaat dit de doelstelling ondersteunen? Onvermijdelijke vragen die duidelijk beantwoord worden.

🕒 1 x 2 dagen
inclusief 1 avond

ises.nl/a4paa

● Projectmanagement A4: Activeren

De projectwerkzaamheden aanjagen

Deze training is bedoeld om u te leren gezamenlijk de aanpak te definiëren over HOE het gewenste resultaat bereikt wordt. U krijgt inzicht in de aspecten die cruciaal zijn voor uw project en hoe u deze actief kunt managen.

🕒 1 x 2 dagen
inclusief 1 avond

ises.nl/a4pac

● Projectmanagement A4: Afwegen van de voortgang

Hoe zorg ik ervoor dat een project vaart maakt?

In de training leert u hoe u overzichtelijk rapporteert, een overwogen keuze maakt uit diverse voortgangscriteria en wat het belang van deze criteria is. Na afloop meet u niet alleen op mijlpalen, maar ook op harde en zachte criteria. U leert eveneens te kijken naar de winst (earned value) van een project.

🕒 1 x 2 dagen
inclusief 1 avond

ises.nl/a4paf

● Projectmanagement A4: Projectcommunicatie

Communiceren met belanghebbenden in een project is van levensbelang

U leert in deze training een boodschap, doelgroep en uw communicatieve setting te bepalen. Na afloop van de training kunt u weerstanden constructief aanpakken en uw communicatie afstemmen op de diverse behoeften en belangen.

🕒 1 x 2 dagen
inclusief 1 avond

ises.nl/a4pc

● Projectmanagement A4: Afronden

Een project tot een goed einde brengen

U leert in deze training welke valkuilen er zijn bij de afronding van een project en wat nodig is om tot een heldere overdracht te komen. Na afloop kunt u een project goed afronden, inclusief de evaluatie en financiële afwikkeling.

🕒 1 x 2 dagen
inclusief 1 avond

ises.nl/a4par

● Projectmanagement A4: Programmamanagement

Sturen op het halen van het doel

Door deze training kunt u een programma structureren en volgen. U leert hoe u programmamanagement kunt vormgeven in uw organisatie. Na afloop van de training zijn uw start- en evaluatiecriteria voor projecten en programma's helder.

🕒 1 x 2 dagen
inclusief 1 avond

ises.nl/a4pgm

● Projectmanagement A4: Projectportfolio Roadmap

Een aanpak voor het besturen van een geheel aan programma's en projecten

Hoe kunt u kansrijke projecten herkennen en selecteren, wat kan programmamanagement u aan voordelen bieden en hoe stuurt u de 'doelbijdrage' van projectresultaten? Dat leert u in deze training. Ook leert u hoe u overzicht houdt over uw portfolio, om tijdig bij te kunnen sturen.

🕒 1 x 2 dagen
inclusief 1 avond

ises.nl/a4ppr

Naast het open opleidingen aanbod, dat ook als incompany verzorgd kan worden, bieden wij een aantal trainingen alleen op incompany basis aan. Hierbij wordt de training altijd aangepast aan uw werksituatie, zodat het leerrendement nog hoger is! Hieronder vindt u enkele incompany opleidingen. Ons totale aanbod aan incompany opleidingen vindt u op ises.nl/incompany.

● **Simulatie The challenge of Egypt**

Een interactieve projectmanagement workshop op basis van PRINCE2®

In deze interactieve workshop ervaart u de belangrijkste kenmerken van methodisch projectmanagement tijdens het bouwproces van een piramide. U leert de belangrijkste punten van de projectmanagementtheorie in de praktijk toe te passen, op een speelse, maar zeer doelgerichte en effectieve manier.

ises.nl/sce

● **Goed opdrachtgeverschap in projecten**

Projecten sturen als opdrachtgever

Sturing geven aan projecten is geen sinecure. Tijdens deze training verkennen wij het spanningsveld tussen de lijn- en projectorganisatie vanuit opdrachtgever perspectief. U krijgt handvatten om projecten als opdrachtgever effectief en efficiënt te besturen. De training kan gericht worden op PRINCE2® of andere methoden.

ises.nl/ovp

● **PRINCE2® simulatie**

Op interactieve en speelse wijze de PRINCE2®-theorie leren

Bijzonder aan deze training is de manier waarop de theorie van de PRINCE2®-methode en de praktijk gekoppeld worden. De deelnemers bouwen en exploiteren projectmatig attracties in een pretpark. Succes, plezier en herkenning van de eigen werkomgeving gegarandeerd.

ises.nl/p2sim

● **Business Case Kick-off**

Alle neuzen dezelfde kant op

Tijdens deze kick-off workshop staan de volgende thema's centraal: de businesscase van het project, de wederzijdse verwachtingen en de noodzakelijke verantwoordelijkheden en bevoegdheden, om zo een solide basis te leggen voor de projectuitvoering.

ises.nl/bck

● **Best practices in Microsoft Project: Uni-Projects**

Vertaling van de projectaanpak naar de administratieve implementatie in MS Project

De training vertaalt de best practices van projectmanagement naar een flexibele implementatie in MS Project voor individuele projecten. Dit geeft u als projectmanager de mogelijkheid om de software aan te passen aan de specifieke omstandigheden van het project.

ises.nl/bpmu

● **Best practices in Microsoft Project: Multi-Projects**

Vertaling van een multi projectaanpak naar de administratieve implementatie in MS Project

Deze training is gericht op de toepassing van multi-projectmanagement, gebruikmakend van MS Project. Als zodanig is de training niet gericht op het individuele project. Het accent ligt in deze training op gedeelde resources en de communicatie met projectteams en de bijbehorende stakeholders.

ises.nl/bpmm

● **Agile Projectmanagement**

Leer veranderingen in uw project te beheersen

Projecten spelen zich per definitie af in een veranderende omgeving. Een Agile aanpak benut en beheerst die veranderingen. Leer in deze training hoe u om kunt gaan met de veranderingen en onzekerheden waar ieder project mee te maken krijgt.

ises.nl/apm

In onze visie zijn 'soft skills' onlosmakelijk verbonden met 'hard skills' om succesvol te kunnen zijn. Deze combinatie vindt u in onze projectmanagement trainingen. Ook hebben wij een separaat aanbod aan vaardigheidstrainingen. Het complete aanbod vindt u op ises.nl/vaardigheden.

● Doelgericht omgaan met klanten

Klanttypen herkennen en de communicatie optimaliseren

Het doel van deze training is dat u zich bewust wordt van uw vaardigheden in effectief omgaan met klanten, en deze verder ontwikkelt. U leert verschillende type klanten te onderscheiden en uw communicatietechnieken aan hen aan te passen. Zo wint en versterkt u het vertrouwen van de klant.

🕒 1 x 2 dagen

ises.nl/dok

● Klantgerichte persoonlijke vaardigheden

Inzicht in uw eigen communicatie en het effect op de klant

Hoe kunt u uw gedrag en dat van de klant zo beïnvloeden dat uw klantcontact optimaal rendement geeft? In deze training leert u de Myers Briggs Type Indicator te gebruiken voor zelfreflectie en inschatting van uw klanten. Met behulp van oefeningen en een acteur werkt u aan uw persoonlijke leerdoelen.

🕒 1 x 2 dagen + 1 dag

ises.nl/kpv

● Onderhandelen en conflicthantering

Benader onderhandelingen en conflicten effectief en gemakkelijk

In deze training leert u hoe u uw communicatieve en relationele vaardigheden effectief toe kunt passen in onderhandelingsituaties waarin de continuïteit van de relatie van belang is. U leert conflicten en uw eigen houding analyseren. Het accent in de training ligt zeer nadrukkelijk op doen.

🕒 2 x 2 dagen

ises.nl/och

● Adviesvaardigheden voor de consultant en adviseur

Effectief communiceren met opdrachtgevers en cliënten

U leert uw communicatieve en relationele vaardigheden effectiever te gebruiken in adviesituaties, individuele contacten en groepsbijeenkomsten. Ook leert u de fases van het adviesproces te herkennen en uw professionele attitude te versterken in de relatie met de opdrachtgever (het management).

🕒 2 x 2 dagen (incl. 1 avond) + 1 dag

ises.nl/avc

Vraag op ises.nl/brochures ook onze brochures aan op het gebied van:

- ISES voor managers – Sturing geven aan uw informatievoorziening en projecten.
- Business analyse, informatieanalyse en functioneel ontwerp – Requirements inventariseren en oplossingen kiezen.
- Informatiemanagement en Functioneel Beheer – Regie over uw informatievoorziening en leveranciers.
- Beheer en Service Management – ITIL®, ASL en BiSL voor sturing en optimalisatie van uw ICT dienstverlening.

Informatie over ons complete aanbod, subsidiemogelijkheden, evenementen, acties, prijzen en andere zaken vindt u op ises.nl. U kunt ook contact opnemen met onze opleidingsadviseur Marselina van Mil op telefoonnummer 0418 597027 of via email info@ises.nl.



Aan de inhoud van deze brochure kunnen geen rechten worden ontleend.

© ISES B.V. 2011

ITIL® is a Registered Trade Mark, and a Registered Community Trade Mark of the Office of Government Commerce, and is registered in the U.S. Patent and Trademark Office.
PRINCE2® is a Registered Trade Mark of the Office of Government Commerce in the United Kingdom and other countries.

